

У С Т А В
НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ " С В Е Т Л И Н А - 1926 "
С. ВЪГЛАРОВО
ОБЩИНА ХАСКОВО

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Народното читалище „Светлина - 1926 „ - с Вьгларово, основано през 1926 г. е самоуправляващо се българско културно – просветно сдружение на населението от с. Община Хасково, изпълняващо и държавни културно – просветни задачи.

Чл. 2. Народното читалище е неполитическа организация и в неговата дейност могат да вземат участие всички граждани без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл. 3. Читалището работи в тясно взаимодействие с училища, културни институти, обществени организации и с други такива, извършващи културно – просветна работа.

Чл. 4. Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните органи и организации, на които законите възлагат определени задължения в областта на просветата и културата.

Чл. 5. Читалището е юридическо лице с нестопанска цел, действащо на основание на Закона за народните читалища, приет с Указ 371/96 г., обнародван в ДВ бр. 89/1996 г.

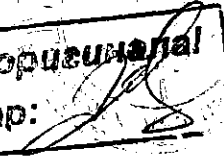
Чл. 6. Народното читалище има седалище в с.Вьгларово,

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл. 7. Дейността на читалището е насочена за постигане на следните цели и задачи:

7. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в с.Вьгларово
8. Запазване на обичаите и традициите на населението от с. Вьгларово
9. Разширяване знанията на своите съграждани и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
10. Създаване на условия за развитието и изявата на творческите способности на младото поколение.
11. Възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие, общочовешка нравственост и утвърждаване на националното самосъзнание.
12. Осигуряване на достъп до информация.

Вярно с оригинала!
Секретар: 

Чл. 8. За постигане на целите и задачите по чл.7 читалището извършва следните основни дейности:

8. Урежда и поддържа библиотеки, читални, фото-, фоно-, филмо- и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
9. Развива и подпомага любителското художествено творчество.
10. Организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти, изложби, чествания и младежки дейности;
11. Събира и разпространява знания за родния край;
12. Създава и съхранява музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;
13. Извършва импресарска дейност и издава печатни материали съгласно действащите нормативни документи;
14. Предоставя компютърни и интернет услуги;

Чл. 9. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава му цели и при това не разпределя печалба.

Чл. 10. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности, за постоянно ползване от политически партии и организации, както и за други дейности, на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия включително и на членовете на техните семейства. Противоречащи на добрите нрави, национално самосъзнание и традиции.

Чл. 11. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно за хазартни игри, нощни заведения и други дейности, неупоменавани в неговия устав.

Чл. 12. Читалището може да организира клонове на територията на град Хасково и в селата на общината, където има необходимост от неговата работа, по решение на настоятелството и след консултации с общинското ръководство.

Чл. 13. Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за защита на своите интереси и представителството му пред държавните и обществени органи, за разработване на насоките за развитието му, за провеждане на съвместни дейности и инициативи.

ГЛАВА ТРЕТА

ЧЛЕНСТВО И УПРАВЛЕНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл. 14. Народното читалище – „Светлина - 1926” с. Вългарово трябва да има регистрирани най-малко 50 / ПЕТДЕСЕТ / дееспособни физически лица за членове, за да развива своята дейност.

Чл. 15. Членовете на читалището са : индивидуални, колективни и почетни.
// Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

14. Действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат годишния си членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани.

15. Спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас;

/2/ Колективните членове съдействат за осъществяването на целите и задачите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат:

6. Професионални организации;
7. Стопански организации;
8. Търговски дружества;
9. Кооперации и сдружения;
10. Културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

/3/ Почетни членове на читалището могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

/4/ Води се регистър на читалищните членове.

Чл. 16. Членовете на читалището са длъжни:

4. Да спазват устава на читалището;
5. Да плащат редовно определения членски внос;
6. Да пазят и обогатяват читалищното имущество;

Чл. 17. Членството се прекратява:

1. С писмено заявление на кандидата за членство в читалището;
2. Когато не е платен членският внос в рамките на календарната година;
3. Когато общото събрание изключи читалищен член за грубо нарушение на устава, за поведение, уронващо доброто име на читалището, или за нанесени стопански или финансови щети в особено големи размери;

Чл. 18. Органи на читалището са: общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл. 19. Върховен орган на читалището е общото събрание, което се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

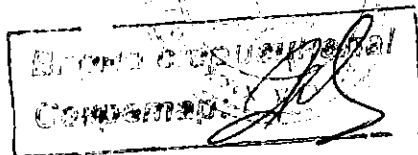
Чл. 20. /1/ Редовното общо събрание на читалището се свиква най-малко веднъж годишно, като отчетно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/ Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко от половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

Чл. 21. /1/ Общото събрание на читалището има следните компетенции:

1. Изменя и допълва устава;
2. Избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;



16. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
17. Изключва членове на читалището;
18. Определя основни насоки на дейността на читалището;
19. Взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;
20. Приема бюджета на читалището;
21. Приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
22. Определя размера на членския внос;
23. Отменя решения на органите на читалището;
24. Взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
25. Взема решение за прекратяване на читалището;
26. Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове;

/2/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

/3/ Решенията по чл.20, ал.1, т.1, 4, 10, 11, и 12 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл. 22. /1/ Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ Настоятелството има следните компетенции:

8. Свиква общото събрание;
9. Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
10. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;
11. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
12. Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика;
13. Изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание;
14. Представя отчета за изразходваните от бюджета средства в общината.

/3/ Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

Чл. 23. /1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години.

/2/ Задължения на председателя:

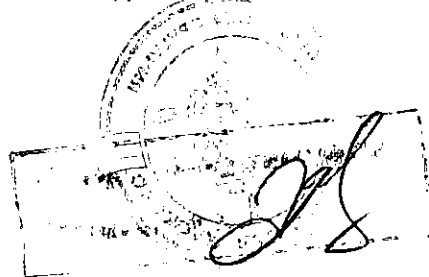
8. Организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
9. Представява читалището;
10. Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
11. Отчита дейността си пред настоятелството;
12. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството;

13. Представя ежегодно в срок до 10 ноември на кмета на общината предложения за своята дейност през следващата година, въз основа на които общинският съвет приема годишна програма за развитие на читалищната дейност в общината; за изпълнението ѝ читалището сключва финансово обезпечени договори с кмета на общината.
14. Представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на годишната програма за развитие на читалищната дейност в общината, приета от общинския съвет и за изразходваните от бюджета средства през предходната година, който се обсъжда от общинския съвет на заседание с участието на представител на читалището.
- Чл. 24. Секретарят на читалището има следните задължения:
5. Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
 6. Организира текущата основна и допълнителна дейност;
 7. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
 8. Представява читалището заедно и поотделно с председателя.
- Чл. 25. /1/ Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години.
- /2/ Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.
- /3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.
- /4/ При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - и органите на прокуратурата.
- Чл. 26. Не могат да бъдат избрани за членове на настоятелството и на проверителната комисия лица, и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.
- Чл. 27. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕ „Светлина 1926”

Чл. 28. Имуществото на читалището се състои от сграда и обзавеждане, предоставени му за ползване от общинския съвет безвъзмездно и безсрочно по реда на Закона за общинската собственост, така също и от собствена материална база, дарена на читалището или придобита със средства от собствена дейност.



Чл. 29. Читалището набира средства от следните източници:

7. Членски внос;
8. Културно-просветна и информационна дейност;
9. Субсидия от държавния и общинския бюджети;
10. Наеми от движимо и недвижимо имущество;
11. Дарения и завещания;
12. Други приходи.

Чл. 30. С решение на общинския съвет читалището може да се финансира допълнително над определената за него годишна субсидия със средства от собствените приходи на общината. Гласуваната от общинския съвет субсидия не може да се отклонява от общината за други цели.

Чл. 31. Предвидените по държавния и общинския бюджет средства за читалищна дейност се разпределят от комисия с участието на представител на общината, представители на читалището, на читалищата на общината, и се предоставят на читалището за самостоятелно управление.

Чл. 32. При недостиг на средства за ремонта и поддръжката на читалищната сграда средствата се осигуряват от общинския съвет.

Чл. 33. /1/. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотeka върху тях.

/2/ Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл. 34. Недвижимото и движимото имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

ГЛАВА ПЕТА

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 35. /1/ Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

5. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
6. имуществото му не се използва според целите и предмета на неговата дейност;
7. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години, за което министърът на културата изпраща сигнал до прокурора;
8. не е учредено по законния ред;
5. е обявено в несъстоятелност.

/2/ Прекратяването на читалището по решение на окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата.

Чл. 36. За неуредените в Закона за народните читалища случаи се прилага Законът за юридическите лица с нестопанска цел.

ГЛАВА ШЕСТА

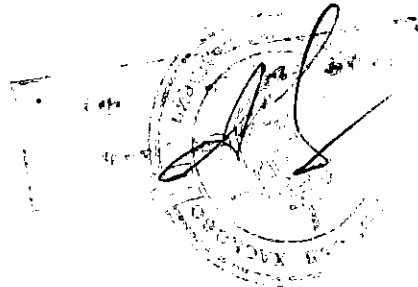
ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 37. Народно читалище "Светлина-1926" с. Вългарово има кръгъл печат с надпис, и годината на основаването му.

Чл. 38. Празници на Народното читалище са 24 май - Ден на българската просвета и култура, 1 ноември - Ден на народните будители и всички официални национални празници.

Чл. 39. За всички неуредени в този устав положения се прилага Законът на народните читалища, обн. ДВ. бр. 89 от 22 октомври 1996 г. изм. ДВ. бр. 42 от 6 юни 2009 г.

Настоящият устав бе приет от Общото събрание на читалището на 16.03.2010 година.



О Т Ч Е Т

за дейността на

Народно читалище „Светлина-1926”

с. Вългарово, обл. Хасково за 2020 година

1. Брой на жителите в с. Вългарово обл. Хасково, които обслужва читалището – 727 жители;

2. Брой регистрирани читалищни членове – 73;

През календарната година читалището работи по привличане на по-младите жители на селото към каузата и дейността на читалището чрез различни мероприятия, лични срещи и инициативи. Привлечен като член бе най-младият доктор в общността д-р Ерхан Мустафа, който проведе мероприятия свързани със здравето преди пандемията.

3. Дейност:

а/Библиотечно и информационно обслужване:

- Библиотечен фонд - 6026 тома;

- Набавяни библиотечни материали - 324 тома книги на обща стойност 643.15 лв.;

- Брой абонирани периодични издания - 0 броя вестници и списания;

- Брой читателски посещения в заемна - 479 броя;

- Брой читателски посещение в читалня - 269 броя;

- Всичко читатели за годината – 780 броя ;

- Читатели до 14 години за годината – 426 броя;

- Читатели от 15 до 18 години – 60 броя;

- Читатели от от 19 до 28 години – 7 броя;

- Читатели над 28 години – 281 броя;

- Изпълнени заявки за книги лично – 39 броя;

- Изпълнени заявки чрез страницата на читалището във Фейсбук – 32 броя;

- Заети библиотечни материали – 6753 тома;

- Брой компютри за ползване от посетители – 2 броя;

- Брой на копирната техника – 1 брой;
- Брой на мултимедийни устройства – 1 брой;
- Брой посещения на компютърната зала - 31 броя;
- Брой на уникални потребители харесали страницата на читалището във Фейсбук, чрез която получават информация, свързана с дейността, мероприятията, както и бележити дати и събития, и друга информация в областта на културата, изкуството и науката - 358 броя;
- Брой на уникални потребители, които са част от групата на читалището във Фейсбук, чрез която получават информация, свързана с дейността, мероприятията, бележити дати и събития, и друга информация в областта на културата, изкуството и науката, както и отворена дискусия за идеи за желани мероприятия и клубни дейности - 193 броя;

Библиотечно-информационна дейност

В библиотеката бе създаден БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОНЕН ЦЕНТЪР по програма „Глобални библиотеки - България” от предходни години. С изграждането на този център се улеснява достъпа на информация и знания на населението чрез безплатен интернет, както и тяхната връзка с роднини в и извън страната. Този център бе поддържан и през изминалата 2020г. Използван бе активно от учениците в селото за търсене на информация и др.

Мултимедийното устройство се използва функционално, като се прожектират филми по инициативата ни „Информационни вечери”, която запознава хората с различни аспекти на историята, културата, науката и други. Благодарения на нея бе прожектиран филм „Дами канят” по повод Деня на българското кино – 13 януари. През лятната ваканция учениците имаха възможността да гледат прожекции на 10 детско-юношески филма, сред които „Мечо Пух”, „Рапунцел”, „Шрек”, Колите и др. Използвано бе за здравната беседа „Здраве с Камелия Тодорова” през месец септември.

Чрез безплатния интернет се поддържа създадената в предходната година страница във Фейсбук, с прилежаща към нея група. В страницата се обявява важна информация, обявяват се мероприятия на читалището, както и различни обявления за дейности, информация за новопостъпили и налични библиотечни материали, отбелязват се годишнини и се предоставя разнообразна информация в сферата на културата, изкуството и науката, както и открития в тези насоки. Поради настъпилата ситуация през

2020г. във връзка с обявената пандемия от коронавирус в страницата се проведе и онлайн събитие.

В групата се провежда дискусия, свързана с идеи за мероприятия, клубни дейности и други. Там, освен гореизброените, се публикуват и събития от културния календар на Община Хасково и на други читалищата и институции в района, които са в близост, като така се предоставят възможности за посещения на алтернативни културни мероприятия, предоставя се информация за театрални представления и концерти. Освен това се провеждат обсъждания за групови участия в различни събития и инициативи на други институции.

Също така се публикуват снимки от читалището и селото, както и от дейности и мероприятия, които радват не само жителите на селото, а и тези които в момента са извън пределите му, в други градове и села, и най-вече тези в чужбина, които вече имат начин да следят какво се случва в родното им място и са много активни в коментарите и в дарителската дейност. През годината получихме дарения от жители на селото извън страната и извън селището благодарения на публикуваната онлайн молба за дарение.

Бе зародена инициативата за промотиране на четенето, която не само стимулира читателите да посегнат към различни жанрове и видове книги, които не са им познати добре, а и ги запознава с наличния библиотечен фонд, което ги стимулира да посещават библиотеката по-често. „Книга на деня“ и се поддържа на място в библиотеката.

Благодарение на безплатния интернет се предоставят онлайн услуги като заявки на книги чрез съобщения във Фейсбук страницата на читалището и в групата. Предоставя се достъп до електронни бази данни, информация за важни сайтове, достъп до електронни издания, до сайтове за обяви с работа, за търсене на подходящи услуги в региона, както и на медицински специалисти.

Благодарение на предоставената копирна техника се улеснява работата на читалището, но освен това те са в услуга и на общността, като се принтират различни документи, курсови работи, домашни работи, информация от интернет. От предходната година се поде инициатива за сканиране на снимки от хартиен носител, като се дигитализират по този начин, която инициативи продължи и през 2020г. По тази инициатива се дигитализираха лични снимки на жители от дейността и историята на читалището за архива.

Предлага се обучение за по-възрастните как да влизат в интернет, в скайп за да се обадят на децата си в чужбина. Проведе се курс по базова компютърна грамотност за деца, както и за използване на смартфон насочена към по-възрастните хора в общността. Библиотеката изпълнява традиционните си дейности и мероприятия, но чрез участието си в програма „Глобални библиотеки“ предлага също така и модерни информационни услуги.

Бе проведено обучение как да се използват модерни база данни като дигитални каталози на библиотеки и броеве на електронни списания, търсене на материали онлайн за курсови работи и тем подобни.

Проведе се прочистване на библиотечния фонд, като бяха отчислени 108 тома литература поради физическа изхабеност.

Въпреки забраните за посещение на библиотеката през доста месеци в годината, тази година, както става видно от статистиката, броя на читателите е доста увеличен. Наблюдава се ръст на броя на читателите във всички възрастови групи и най-вече тези до 14 години и от 14 до 18 години. Тази година фокусът на работата бе в тази насока и целта бе постигната.

Създаден бе канал на читалището в платформата Youtube, за да се популяризира повече неговата дейност и да се използва за представянето на издадената от читалището книга „Село Вългарово – повелята на традицията към идното” в аудиоформат за безплатно слушане. Каналът има 22 последователи до към края на 2020г. и може да бъде намерен на линк: <https://www.youtube.com/channel/UCmUWZBT4sqkvR73N8WbB2dQ>

На 07.07.2020г. се отбеляза на 90 години от кончината на Артър Конан Дойл, създателя на знаменития детектив Шерлок Холмс с литературна вечер и дискусия относно кой е най-любимия случай на прословутия детектив, като единодушно бе избран този за Баскервилското куче.

На 01.11.2020г. на детската работилница „Млади будители” бе изнесена кратка лекция на тема творчеството на Никола Вапцаров по повод на 80 години от публикуването на единствената стихосбирка на поета - „Моторни песни”. Прочетени от децата бяха и няколко стихотворения от автора.

За съжаление поради наложената епидемиологична ситуация в страната няколко годишнини не можах да бъдат чествани както бе предвидено и бяха отбелязани само онлайн - 100 години от рождението на Валери Петров – виден български поет, сценарист, драматург и преводач и Отбелязване на 120 години от кончината на Оскар Уайлд с прочит на „Портретът на Дориан Грей”.

Бе отбелязана 170-годишнината от рождението на видния български писател Иван Вазов с четене на стихотворения от самодейци на читалището, председателя и секретаря. Това се случи на 09.07.2020г. Четенето бе заснето и публикувано онлайн на страницата на читалището, а по-късно и в Ютюб канала му. Участници бяха: Председателят на НЧ „Светлина-1926”, която чете "Моите песни" от Иван Вазов

(<https://www.youtube.com/watch?v=SCb8O0pTbq4&t=9s>), Милена Мерджанова – читалищен секретар, която чете "Новото гробище над Сливница" от Иван Вазов (<https://www.youtube.com/watch?v=LdyDLOiwDoY>), Кристина Димова- самодеец на НЧ Светлина-1926, която чете "Де е България?" от Иван Вазов (<https://www.youtube.com/watch?v=GLvt4WiKKDk>) и Стоянка Христонова - член на НЧ "СВЕТЛИНА-1926", която чете "Родната реч" от Иван Вазов (<https://www.youtube.com/watch?v=3PrK8ldf72A>).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

б/Любителско и художествено творчество

-Постоянно действащи колективи/Брой изяви/

1. Женска група за автентичен фолклор с ръководител Мария Севова Вълчева - 2 изяви.
2. Група за народни обичаи с ръководител Руска Вълкова Митева - 1 изява.
3. Група за художествено слово с ръководител Станка Вълкова Стоянова - 2 изяви.
4. Вокална група с ръководител Мария Севова Вълчева – 1 изява;
5. Детска вокална група „Дъга“ с ръководител Милена Костадинова Мерджанова – 3 изяви;
6. Детска рецитална група „Чудомир“ с ръководител Милена Костадинова Мерджанова – 2 изяви;
7. Детска група по приложно творчество „Шарени ръчички“ с ръководител Милена Костадинова Мерджанова – 2 изяви;

-Временно действащи колективи:

1. Мъжка група за автентичен фолклор с ръководител Генчо Запрянов Вълчев - 1 изява;
2. Женски литературен клуб;
3. Клуб „Етнография“ с ръководител Станка Вълкова Стоянова;

Международни, национални и общински участия/награди спечелени от колективите за любителско художествено творчество/.

Общински-местни:

1. Детската вокална група „Дъга“ и Женската вокална група взеха участие в празничния концерт по повод Деня на самодейността на 1 март на сцената в центъра на град Хасково.
2. Концерт изнесен по повод селищния празник „Илинден“ с вокалната и детската група и рецитали, групата по художествено слово, Мъжката вокална група, женската вокална група и гостуващ самодеен колектив от читалището село Орлово.
3. Изложба на детско приложно творчество на Детската група по приложно творчество „Шарени ръчички“ и участие на Детска Градина „Весели очички“ град Хасково на 29.07.2020г.
4. Работилница „Млади будители“ на 01.11.2020г. с участието на децата и самодейци от селото и ученици от град Хасково.

Национални: не

Организиране на селищни празници:

На 18.07.2019 година тържествено се проведе концерт по повод „Илинден“. Заслуга на читалището е, че се грижи младите хора да не забравят мястото, от което произлизат, както и традициите, които са оформили обществото, в което живеят. Ето защо се подготви слово, което да разкаже на всички защо този празник е важен и се чества и защо именно той е селищния празник. То обогати знанията на жителите и им разкри интересна информация за Свети Илия. Заслуга за това имаше Групата по художествено слово.

Рецитал изнесе детската рецитална група „Чудомир“, а след това детската вокална група „Дъга“ изпълни песни, сред които „Приказен сън“, „Бал на мишките“, „Малкото коте“, „Крокодил“ и песен за опазване на околната среда – Екопесничка. Беше проведен скеч от децата от групата за рецитали „Чудомир“ за това, че не трябва да се изхвърлят боклуци извън определеното за това място и последиците от това върху околната среда, които бе доста поучителен за всички присъстващи. Женската вокална група изнесе кратък концерт с песни като „Село, село, пусто село“, „У Недини равни двори“, „Поскарай се сине на жена си“ и др. Песен изпълни и Мъжката вокална група. След тези изяви бе ред на гостуващия колектив от читалището в село Орлово, които изпълниха фолклорни песни.

в/Школи по изкуства/вид и брой на участниците/ във всяка от тях –

Детска група по приложно творчество „Шарени ръчички“ с ръководител Милена Мерджанова – участниците са 10 на брой на възраст от 5 до 15 години.

г/Школи за изучаване на чужди езици/ - не .

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

д/Клубове и кръжоци/-вид и брой на участниците/

1. Женски клуб – 22 жени;

2. Клуб „Етнография“ за събиране на битови предмети и истории от миналото на селото -10 души

3. Клуб народно творчество-плетиво изработка на предмети на бита -5 души

е/Действащи музейни /галерийни/ сбирки – изложба на детско приложно творчество на Детска група по приложно творчество „Шарени ръчички“ с ръководител Милена Мерджанова и на картички на децата от Детска градина „Весели очички“ от град Хасково.

ж/Работа по проекти – участие и спечелване на проект по програмата „Културни инициативи“ 2020г. за създаването и издаването на краеведско издание „Село Вългарово – повелята на традицията към идното“ на хартиен носител и в аудио формат.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

Други читалищни дейности, други мероприятия проведени през 2020 година.

На 21.01.2020 година бе почетен денят на родилната помощ „Бабин ден“, което честване е устойчива традиция за читалището. Подготвени за целта бяха обредни маси, около които да се съберат присъстващите. Освен това са самия обред беше приготвено менче, което да се използва, за да се подлее вода за измиване на най-възрастната жена. То бе украсено с чимширени клонки, както е традицията. Бе приготвена специална обредна пита, която най-възрастната жена да разчупи и предаде на останалите. Бяха закупени нови кърпи, които новите майки да използват да избършат новите баби.

Преди обреда читалищния секретар произнесе слово за празника, което включваше факти за неговия произход и как той се е развивал и запазвал устойчиво през годините След словото се проведе самия обред, в който украсеното менче беше напълнено с вода и използвано, за да се измият ръцете на най-възрастната баба, след което ѝ се дари и новата кърпа, с която да се подсуши. През предходната година имаше много нови баби, които взеха участие в ритуала. Читалищният секретар играеше ролята

на младата майка, която им подлива вода да се измият и им дава кърпа и сапун. По време на измиването те изричат традиционните слова за благодат и плодородие, като благословят общността и всички присъстващи. След това веселбата продължи с извиване на хора под съпровода на народна музика, в които се включиха всички присъстващи.

На 14 февруари 2020г. бе проведена инициатива в библиотеката към читалището. Тя бе под надслов „Любовта е сляпа“. От 09:00 часа до 14:00 часа всички читатели на библиотеката можеха да заемат опакована книга, чието име и автор не знаят. С други думи да вземат книга на сляпо.

На 19.02.2020 година се проведе възпоменателна вечер, по случай 147 години от гибелта на Васил Левски /1837-1873/ - революционер, демократ и вожд на българската национално-освободителна революция. Изрече се слово за живота и дейността на Левски. За да се почете великата му личност бе предвидена прожекция на два филма: един за детско-юношеската възрастова група, а друг за възрастната аудитория.

На 19 февруари 2020г. от 16 часа бе прожектиран детски анимационен филм „Дякон Левски“, който запозна децата и учениците с това как Левски е решил да поеме по пътя на революцията и борбата за свобода.

На 19 февруари 2020г. от 16:30 часа бе прожектиран научно-популярен филм разглеждащ темата с предателството на поп Кръстю наречен „Черна легенда“.

На 28.02.2020г. от 10 часа бе посетена детската градина от читалищния секретар и от самодейката Руска Митева, която бе облечена като Баба Марта и закичи всички деца с мартеници по повод празника, разказа им легендата за сърдитата баба и за мартеницата. Децата бяха много зарадвани от посещението. Мартениците за децата бяха ръчно изработени от деца самодейци и от читалищния секретар.

На същата дата от 17 часа бяха събрани всички деца от селото с техните родители и заедно бяха направени многометрови мартеници за украса на дръвчетата пред читалището от присъстващите. След като направата на мартеници и окичването на дръвчетата приключи, всички се събраха на площада и помогнаха на читалищния секретар да увие едно дръвче с бял и червен плат, за да наподобява голяма мартеница.

На първи март 2020г. читалището се включи с участия на самодейни групи на празничния концерт по повод Деня на самодейността в центъра на град Хасково. Детската вокална група „Дъга“ с изпълнение на една песен и Женската вокална група с изпълнение на две песни взеха участие в празничния концерт на 1 март на сцената в центъра на град Хасково.

Тържествено бе отпразнуван 8-ми март, Международния ден на жената, който се проведе на 7-ми март 2020г. от 19 часа в ресторант „Езерата“ в Хасково. По настояване на

общността читалищния секретар организира събитието, което предизвика голям интерес. В него се включиха над 30 жени от общността.

През 2019г. бе приета идеята за нова инициатива, която първата година да обхване само жителите на селото, но да стане ежегодна като през следващите години да се поканят гости от околността при наличие на интерес. Инициативата е по повод международния ден на етническата толерантност – 21 март и под надслов „Храната като обединител на етносите“. Така се роди Фестивала на мекицата с конкурс към него. За съжаление поради настъпилата епидемиологична обстановка в страната провеждането на второто издание бе отложено за 2021г.

На 11 март 2020г. по проведена една инициатива от доктор Ерхан Мустафа, който е с корени от селото, за провеждането на здравно мероприятие, което да е от полза за общността. Проведеното събитие бе безплатен неврологичен преглед за всички желаещи жители на селото от д-р Мустафа. От него се възползваха над 30 жители от общността. Събитието бе проведено под спазване на мерки като дистанция между чакащите на открито и носене на предпазни средства.

На 18.07.2020 година от 18 часа тържествено се проведе концерт по повод „Илинден“. Заслуга на читалището е, че се грижи младите хора да не забравят мястото, от което произлизат, както и традициите, които са оформили обществото, в което живеят. Ето защо се подготви слово, което да разкаже на всички защо този празник е важен и се чества и защо именно той е селищния празник. То обогати знанията на жителите и им разкри интересна информация за Свети Илия. Заслуга за това имаше Групата по художествено слово.

Рецитал изнесе детската рецитална група „Чудомир“, а след това детската вокална група „Дъга“ изпълни песни, сред които „Приказен сън“, „Бал на мишките“, „Малкото коте“, „Крокодил“ и песен за опазване на околната среда – Екопесничка. Беше проведен скеч от децата от групата за рецитали „Чудомир“ за това, че не трябва да се изхвърлят боклуци извън определеното за това място и последиците от това върху околната среда, които бе доста поучителен за всички присъстващи. Женската вокална група изнесе кратък концерт с песни като „Село, село, пусто село“, „У Недини равни двори“, „Поскарай се сине на жена си“ и др. Песен изпълни и Мъжката вокална група. След тези изяви бе ред на гостуващия колектив от читалището в село Орлово, които изпълниха фолклорни песни.

На 29 юли 2020г. от 19 часа бе открита годишната изложба на детско творчество. Тя бе разделена на три секции. Първата се състоеше от изложбата на детско приложно творчество на Детската група по приложно творчество „Шарени ръчички“ и представи тяхната работа извършена през лятната ваканция. Занятията им бяха всеки ден през месеците юни и юли. Те изготвиха големи плакати с тяхното творчество. Втората секция

беше отделена за групата от Детска градина „Весели очички“ от град Хасково, които представиха изложба на ръчно направени картички за мама. Третата секция бе за рисунките на децата от селото, които бяха с тематика „Българския празничен календар“, като представиха празниците за народните будители, 24 май, Деня на земята и др. Изложбата продължи до месец януари 2021г.

След откриването на изложбата, по създадената от 2019г. традиция, се наградиха самодейците и благодетелите на читалището в периода 20.07.2019г.-20.07.2020г. с грамоти и награди.

През месец август занятията на Детската група по приложно творчество „Шарени ръчички“ продължиха по същия график.

През месеците юни, юли, август и септември се излъчваха детски художествени филми всяка седмица в четвъртък от 10 часа. Децата от селото и гости на селото се насладиха на много детски филми като „Рапунцел“, „Мечо Пух“, „Колите“, „Шрек“ и др.

През месец август бяха наградени най-активните читатели на библиотеката през периода 24.05.2019г. – 24.05.2020г. Те бяха 5 на брой, като три от тях бяха ученици от селото, а другите – възрастни. Те получиха наградна грамота и подарък книга.

На 24 септември 2020 от 18:30 часа се проведе още едно събитие на тема здраве, а именно „Здраве с Камелия Тодорова“. Гост-лекторът от Стара Загора Камелия Тодорова запозна всички присъстващи с нейните съвети за запазване на здравето, личните й истории, за лекуването с храна и хомеопатията.

На 02.11.2020г. от 11 часа бе проведена работилница за Млади будители. Заедно децата и учениците от селото изготвиха Книжка за народните будители, която съдържа ценна информация и снимков материал, които бяха много интересни и непознати за децата. Те научиха и изпяха песента за народните будители. След изготвянето на книжката, те участваха в игри с награди за най-бързия. Бяха разделени на две възрастови групи като първата такава нареждаше пъзел с лицата на Левски, Ботев и Раковски, а втората – трябваше да открие думи свързани в с будителството и имена на будители в таблица. В първата възрастова група победител не Галина Димова, а във втората наградата грабна Кристина Димова. Всички участници получиха грамоти за „Млади будители“ и награди.

През 2020г. читалището кандидатства и бе одобрено по програма Културни инициативи 2020г. на Община Хасково с проект за издаване на собствена книга свързана с историята на Народно читалище „Светлина-1926“, на село Вългарово, на автентичните фолклорни песни, чийто фокус бе как традицията е оформила културния живот в селото и колко важна роля играе в бита на хората и до днес. Проектът се състои в издаването на книга на хартиен носител, а също така и в аудио формат за безплатно слушане онлайн.

На 20.12.2020г. от 19 часа бе проведено онлайн представяне на книгата „Село Вългарово – повелята на традицията към идното“, финансирана по проект „Културни инициативи“ 2020г. на Община Хасково в канала на читалището в Youtube с името Народно читалище Светлина-1926 на линк <https://www.youtube.com/channel/UCmUWZBT4sqkvR73N8WbB2dQ?fbclid=IwAR1nbad7ixMTY4gbx6fkvGWpxe0HoPdmymnazH6skVpoE1rArijrbhkq7j0>

Точен линк към представянето на книгата: <https://www.youtube.com/watch?v=C1ZvoO05j6Q&t=292s>

Представянето бе проведено от съставителите на книгата Милена Мерджанова-читалищен секретар и Станка Стоянова- председател на Читалищното настоятелство, като зрителите бяха запознати със съдържанието на книгата, как се е родила идеята за нейното съставяне и за процеса на работа, беше представена част от информацията, която е включена в книгата, автентичните песни от селото в изпълнение на Женската група за автентичен фолклор от аудио книгата, част от снимковия архив на читалището, които запознава зрителите с лицата на самодейци към читалището, неговите основатели, на читалищните секретари и библиотекари през годините, на това как са се развивали самодейните групи през години, по-важни техни участия извън селото и др. Беше оповестено публикуването на аудио книгата за безплатно слушане, както и информация за нея, както и кои са гласовете стоящи зад нея. Зрителите бяха запознати с това как ще могат да се сдобият и с хартиения вариант на книгата. Бе оповестено ще брой от него ще бъде раздаден на всички читалищни библиотеки в Община Хасково, на Народната библиотека в град София, на Регионална библиотека „Христо Смирненски“ и други културни институции в региона и страната.

След това онлайн бе публикувана аудио книгата, която може да се слуша безплатно в канала на читалището.

За съжаление поради настъпилата епидемиологична ситуация в страната не можах да бъдат проведени множество заложи в проектоплана събития като:

Провеждане на второ издание на Фестивала на мекицата под лозунга „Храната като обединител на етносите!“, към който ще има конкурс с награди и грамоти; Честване на деня на детската книга – 2 април, с децата от детската градина – честването бе извършено само онлайн с публикуване на детски анимирани приказки; Работилница за Великден; Честване на празника на славянската писменост и култура 24 май – честването бе онлайн с публикуване на известни произведения от български автори; Провеждане вечер на пенсионера с пенсионерите от селото – тъй като те са в рисковата група за заразяване с коронавирус бе преценено да не се провежда събирането им; Коледно-новогодишен концерт – поради забраните за провеждане на културни събития.

4.Материална база:

1. Вид на сградата-масивна.
2. Конструкция-тухлена
3. Ползва се втория етаж.
4. Библиотека-48 кв.м.
5. Голяма зала на читалището-160 кв.м. със 150 места.
6. Сцена-70 кв.м.
7. Гримьорна-12 кв.м.
8. Малка зала-25 кв.м.
9. Хранилище-30 кв.м.

5.Техническа база:

1. Звукозаписна уредба- 1 бр.
2. Телевизор-1 бр.
3. DVD - 1 брой.
4. Три компютърни конфигурации.
5. Мултифункционално устройство – 1 брой.
6. Мултимедиен проектор – 1 брой.
7. Екран – един брой.
8. Климатик -1 брой.

6.Субсидирана численост на персонала:

Една щатна бройка.

7.Общ бюджет за 2020 година:

10 440 лева.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ЧИТАЛИЩНОТО НАСТОЯТЕЛСТВО:.....

/Станка Стоянова/

ЧИТАЛИЩЕН СЕКРЕТАР:.....

/Милена Мерджанова/

Читалищно настоятелство до 18.06.2020г.

1. Станка Вълкова Стоянова – председател
2. Станка Стоилова Григорова
3. Цвета Кирева Гочева
4. Руска Вълкова Митева
5. Петронка Младенова Запрянова

Читалищно настоятелство след 18.06.2020г.

Станка Вълкова Стоянова – председател
Станка Стоилова Григорова
Димка Иванова Матева
Ерхан Сами Мустафа
Марияна Николова Тенчева

Проверителна комисия през 2020г.

Мария Дончева Госпова- председател

Кольо Кирев Колев

Шерифе Мюмюн Юзеир

ПРОЕКТОПЛАН

за дейността на Народно читалище „Светлина-1926”,

с. Въгларово, обл. Хасково, общ. Хасково

през 2021 година

През 2021г. година Народно читалище „Светлина-1926” ще работи в следните няколко направления - обогатяване формите на културно-масовата работа, обогатяване на библиотечния фонд с материали, които биха представлявали интерес за читателите, художествено-творческа работа, да осигурява изяви на самодейните групи, състави както и на клубовете, да откликва на новостите и да предлага нови форми на културни мероприятия, да се приобщят най-младите поколения от жители на селото към каузата на читалището.

ЗАСЕДАНИЯ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО

Настоятелството при НЧ "Светлина-1926" ще проведе своите заседания през месеците януари, март, април, юли, октомври и декември 2021 година, на които ще бъдат разгледани въпроси за финансовото състояние на читалището, културно –

просветната дейност, библиотечната дейност, художествената самодейност, планирани събития, участия в проекти и други.

БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Поддържане на библиотеката към читалището, както и читалнята отворена за читатели;

Срок: постоянен, място – с. Вьгларово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;

2. Обновяване на библиотечния фонд с материали, които пасват на профила на библиотеката чрез закупуване, участие в проекти или дарения;

Срок: постоянен, място – с. Вьгларово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;

3. Честване на бележити дати и организиране на литературни и информационни вечери;

Срок: постоянен, място – с. Вьгларово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;

4. Осигуряване на безплатен достъп до интернет за жителите на селото и читателите на библиотеката;

Срок: постоянен, място – с. Вьгларово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;

5. Осигуряване на копирни услуги, сканиране на документи и снимки, компютърна обработка на материали за принтиране, поставянето им на различни носители;

Срок: постоянен, място – с. Вьгларово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;

6. Да се отчислят библиотечни материали по преценка на читалищния секретар и библиотекар;

Срок: постоянен, място – с. Вьгларово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;

7. Да се популяризира задаването на заявки и въпроси за библиотечни материали чрез страницата на читалището във Facebook;
Срок: постоянен, място – с. Вьгларово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;
8. Да се продължи рубриката “Книга за деня” в читалнята, която запознава читателите с книгите от фонда и ги популяризира;
Срок: постоянен, място – с. Вьгларово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;
9. Да се направя инвентаризация на 5 процента от библиотечния фонд на библиотеката към читалището;
Срок: постоянен, място – с. Вьгларово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;
10. Да се осигурява достъп до електронни медии – вестници, списания, информационни уебсайтове;
Срок: постоянен, място – с. Вьгларово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;
11. Честване на 280 г. от отпечатването във Виена през 1741 г. на „Стематография” –първата българска печатна книга със светско съдържание от Христофор Жефарович;
Срок: до края на годината, място – с. Вьгларово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;
12. Честване на 215 г. от издаването на „Кириакодромин, сиреч Неделник” от Софроний Врачански, с която се налага говоримата реч като език на книжнината;
Срок: до края на годината, място – с. Вьгларово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;
13. Честване на 165 г. от създаването на първите български читалища и първата читалищна библиотека в Свищов, Лом и Шумен;

Срок: до края на годината, място – с. Вьгларово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;

14. Почитане на паметта на Христо Г. Данов по случай 110 г. от смъртта на му – български възрожденски книгоиздател и книжар (1828 – 1911);

Срок: до края на годината, място – с. Вьгларово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;

15. Почитане на паметта на Светослав Минков по повод навършване на 55 г. от смъртта на Светослав Минков – български писател (1902 – 1966);

Срок: до края на ноември, място – с. Вьгларово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;

ХУДОЖЕСТВЕНА САМОДЕЙНОСТ

Съществена част от работата на читалището е запазване на самобитността на традициите, ритуалите и обичаите на селото, както и на песните, запазили се досега, както и предаването им през поколенията и показването им пред света. Освен това цел е да се създадат нови устойчиви традиции, които да привличат повече жители към читалищната дейност, особено повече млади хора и деца.

1. Самодейните колективи при читалището- женската група за автентичен фолклор, групата за народни обичаи и вокалната група при читалището да подготвят подходящи репертоари, които да се изнасят на чествания да бележити дати и годишнини и по други поводи пред населението в селото, за участие в събори и фестивали в страната и чужбина;
2. Да се осигурят представяния на групата по народни обичаи, като се запази многогодишната традиция да се представя обичая „Бабинден” и др. Да се осигурят участия на групата по художествено слово;

3. Да се осигурят участия на Детска вокална група „Дъга“, Детска рецитална група „Чудомир“ на събития в рамките на селото, както и гостуващи участия, и участия по конкурси и фестивали;
4. Да се организират изложби на детско творчество с участието на Детска група по приложно творчество „Шарени ръчички“, както и на децата от детска градина „Дъга“, с Въгларово и от нашите партньори от град Хасково при заявено от тях желание;
5. Да се създаде детска група за художествено писане;

Действащи самодейни групи и състави:

1. Женска група за автентичен фолклор с ръководител Мария Сегова Вълчева;
2. Група за народни обичаи с ръководител Руска Вълкова Митева;
3. Група за художествено слово с ръководител Станка Вълкова Стоянова;
4. Вокална група с ръководител Мария Сегова Вълчева;
5. Детска вокална група „Дъга“ с ръководител Милена Костадинова Мерджанова;
6. Детска рецитална група „Чудомир“ с ръководител Милена Костадинова Мерджанова;
7. Детска група по приложно творчество „Шарени ръчички“ с ръководител Милена Костадинова Мерджанова;

Планирани изяви извън с. Въгларово:

1. Ден на художествената самодейност на сцената в град Хасково;
Срок: 01.03.2021г., място – гр. Хасково, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;
2. Събор „Китна Тракия пее и танцува“ на сцената в парк Кенана;
Срок: до края на месец май 2021г., място – гр. Хасково, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;

КУЛТУРНО-ПРОСВЕТНА ДЕЙНОСТ

Народно читалище "Светлина-1926", с. Въгларово ще подготви и ще проведе следните събития през 2021г.:

- Културни събития с международно участие – няма предвидени;
- Културни прояви с национално значение – няма предвидени;
- Културни събития с регионално и местно значение – виж планирани изяви извън село Въгларово точка 1 и точка 2;
- Чествания на кръгли годишнини и годишнини на читалището – виж точка 19 от отдел културно-просветна дейност, точка 11 и точка 14 от раздел библиотечно-информационна дейност;

1. Провеждане на изложби на детско творчество до 3 броя през годината на различни тематики;

Срок: до края на годината, място – с. Въгларово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;

2. Честване на деня на българското кино – 13 януари, с прожекция на български филм:

Срок: 13.01.2021г., място – киносалона на читалището, с. Въгларово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;

3. Честване на Деня на родилната помощ и показване на обряда „Бабинден“ с групата по народни обичаи;

Срок: 21.01.2021 г., място – с. Въгларово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;

4. Честване на Деня на художествената самодейност 1-ви март;

Срок: 01.03.2021 г., място – гр. Хасково, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;

5. Честване на Баба Марта с децата и тийнейджърите от селото с рецитал и работилница;

Срок: 02.03.2021 г., място – с. Вългарово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;

6. Провеждане на второ издание на Фестивала на мекицата под лозунга „Храната като обединител на етносите!“ по повод Деня на етническата толерантност, към който ще има конкурс с награди и грамоти

Срок: 21.03.2021 г., място – с. Вългарово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;

7. Честване на деня на детската книга – 2 април с децата от селото;

Срок: 02.04.2021 г., място – детска градина „Дъга“, с. Вългарово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;

8. Честване на празника Великден;

Срок: 02.05.2021 г., място – с. Вългарово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;

9. Честване на празника на славянската писменост и култура 24 май с рецитал и концерт; навършват се 1135 г. от началото на разпространението на славянската писменост в България - в страната пристигат учениците на св.св.Кирил и Методий – Горазд, Климент, Наум, Ангеларий и Сава – св.Седмочисленици ;

Срок: 24.05.2021 г., място – на площада пред читалището, с. Вългарово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;

10. Награждаване с грамоти и книги най-активните читатели към библиотеката за периода 24 май 2020-24 май 2021.;

Срок: месец май 2021г., място – с. Вългарово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;

- 16.Отпразнуване на селищния празник „Илинден“;

Срок: 20.07.2021г., място – на площада пред читалището, с. Вългарово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;

17. Организиране на летни занимания и игри за децата от селото;
Срок: до септември 2021г., място – с. Вългарово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;

18. Отпразнуване на деня на народните будители – 1 ноември;
Срок: 01.11.2021 г., място – с. Вългарово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;

19. Тържествено отпразнуване на 95 години от основаването на читалището;
Срок: до края на ноември 2021г., място – с. Вългарово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;

20. Коледно-новогодишен концерт с участието на самодейците към читалището.
Срок: до 24.12.2021 г., място – салон на читалището, с. Вългарово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;

21. Създаване на постоянен битов кът с етнографски предмети, облекла, вестници и др., дарени от местните жители;
Срок: до края на 2021 г., място – с. Вългарово, за контакти: имейл – svetlina_vyglarovo@abv.bg, Станка Стоянова с тел: 0886 01 39 49;

ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ

1. Да се събира редовно членския внос.

Срок: постоянен

2. Да се установят контакти с организации и фирми в селото във връзка с осигуряването на допълнителни средства за предвидени дейности на читалището и ремонтни дейности.

Срок: постоянен

3. Да се води редовно съгласно дадените указания финансово счетоводната отчетност и номенклатурата на делата в читалището.

Срок: постоянен

4. Да се търси активно участие в проекти за финансиране на дейности за читалището.

Срок: постоянен

Финансови параметри по категории предвидени за 2021г.:

- **Библиотечно-информационно обслужване** - 370 лв., разбити както следва:
 - Закупуване на библиотечни материали за обогатяване на библиотечния фонд – 200 лв.
 - Канцеларии за обслужване на копирните услуги към библиотеката – 50 лв.
 - Създаване на витрини за бележити годишнини по точки 11, 12, 13, 14, 15 от Библиотечно-информационна дейност – 100 лв.;
 - Разходи за провеждането на „Информационни вечери“ с гост-лектори – 20 лв.;

- **Художествена самодейност и народно творчество** – 1450 лв., разбити както следва:
 - Закупуване и подменяне на народни облекла за изяви – 700 лв., разбити както следва:
 - За Детската вокална група – 150 лв.;
 - За Женската вокална група – 550 лв.;
 - Изложби – 250 лв., разбити както следва:
 - Временни – изложби на детско приложно и художествено творчество до 3 броя – 50 лв.;
 - Постоянни – изграждане на битов кът с витрини с предмети от бита на селото – 200 лв.;
 - Честване на 95 годишнината от основаването на читалището – 500 лв., необходими за озвучител за празничната програма, плакати, покани за живите самодейци към читалището от основаването му, покани за колегите от читалищата в региона, изготвяне на грамоти и закупуването на малки подаръци за заслужилите самодейци през

годината, изготвяне на портрети на отличените, почетни членове на читалището за експозиция;

- **Стопанска дейност и поддържане на материалната база** – 1455 лв., разбити както следва;
 - Създаване на окачен таван с изолация за помещението на библиотеката – таванът е прекалено висок, което прави помещението трудно за използване през всички сезони поради невъзможността да се отоплява и охлажда – 1000 лв.;
 - Подмяна на етажерки, които са в лошо състояние в библиотеката – 200 лв.
 - Създаване и обособяване на детски кът в стаята на гримьорната, която е малка и удобна за отопление и охлаждане през всички сезони, в която ще се премести детско-юношеската литература и ще се използва за читалня, за кът за игра с настолни игри и обособяването на детски клуб. За целта са необходими щори за прозореца, маса и барбарони-кубчета за сядане – 255 лв.
- Общо – 3275 лв. са необходими;

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО:.....

/Станка Вълкова Стоянова/

ЧИТАЛИЩЕН СЕКРЕТАР.....

/Милена Костадинова Мерджанова/